



УТВЕРЖДЕНЫ
Заведующая МАДОУ №
А.Б.Красильникова
Приказ № 96 -пр от 05.09.2014 г

Правила внутреннего распорядка обучающихся МАДОУ № 29 д. Лесная

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 29 «Детский сад комбинированного вида» д.Лесная, (далее учреждение), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Законом « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными законодательными актами, уставом и локальными актами учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в учреждении.

1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся учреждения.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в учреждении.

1.6. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе учреждения и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) обучающихся учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются руководителем учреждения, с учетом мнения Совета родителей, педагогического совета на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

2. Режим работы

2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения и учредителем.

2.2. Учреждения работает в режиме сокращенного дня (9-часового пребывания) с 8.00 ч. до 17.00 часов.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей и сотрудников учреждения.)

3. Здоровье ребенка

3.1. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.2. Родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника о наличии у ребенка аллергии или других особенностей здоровья и развития, и предоставить в данном случае справку или соответствующее медицинское заключение.

3.3. В случае выявления во время утреннего приема у ребенка явных признаков заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура, ребенок отстраняется от посещения учреждения в этот день, и принимается в учреждение при наличии справки из медицинского учреждения о состоянии здоровья не препятствующему его пребыванию в учреждении.

3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея, администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания.

Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра, заведующая. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.5. Родители (законные представители) должны ставить в известность воспитателя группы о возможном отсутствии ребенка.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в учреждение только при наличии справки с указанием

диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. Групповому персоналу запрещено давать детям какие-либо лекарственные препараты в учреждении. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства под наблюдением медицинского работника.

3.8. О предстоящем длительном отсутствии ребенка в учреждение по каким-либо обстоятельствам, родители (законные представители) уведомляют администрацию учреждения письменно с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении организуется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13

4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении родители (законные представители) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством учреждения (заведующая, старший воспитатель).

4.4. Плата за присмотр и уход за ребенком в учреждении вносится ежемесячно согласно квитанции выдаваемой учреждением до 10 числа текущего месяца. Согласно табеля учета посещаемости производится перерасчет внесенной родительской платы.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из учреждения до 17.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада, с уведомление о доверенном лице.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготки, нижнее бельё), расческа, спортивная форма, в теплый период года обязателен головной убор и носовой платок.

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами учреждения;
- работа в родительском комитете группы или учреждения;

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении учреждения и на территории без разрешения администрации.

5.6. Запрещается въезд на территорию учреждения на своем личном автомобиле.

5.7 Запрещается оставлять коляски и санки в помещении учреждения.

5.8. Запрещается давать ребенку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.9. Родители (законные представители) должны следить за тем, чтобы при передаче ребенка воспитателю у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов, лекарственных препаратов.

5.10. В помещении и на территории учреждения курение запрещено.

6. Права воспитанников

6.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательная программа учреждения направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в учреждении дополнительными помещениями, спортивным и игровым оборудованием, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных и иных услуг.

6.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся учреждения осуществляет медицинская сестра.

6.8. Учреждение, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении, в порядке, установленном муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.9. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Обучающиеся учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

- Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются администрацией Новгородского района.

6.5. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Обучающиеся учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- получение сбалансированного питания с учетом возрастных и физиологических норм;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

6.10. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся учреждения не применяются.

7.2. Дисциплина в учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся учреждения не допускается.

7.3. Поощрения обучающихся учреждения по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий проводят в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков..

7.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

Приняты с учетом мнения совета родителей

Протокол заседания совета родителей №4 от 29.08.2014

Обсуждены на заседании Педагогического совета